

Số: /KH-SGDĐT

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng nhà giáo vào các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2026 theo chính sách thu hút, trọng dụng đối với nhà giáo

I. CƠ SỞ PHÁP LÝ

- Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;
- Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;
- Luật Nhà giáo ngày 16 tháng 6 năm 2025.
- Nghị quyết số 248/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025 của Quốc hội về một số cơ chế, chính sách đặc thù, vượt trội để thực hiện đột phá phát triển giáo dục và đào tạo.
- Nghị định số 179/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 của Chính phủ quy định chính sách thu hút, trọng dụng người có tài năng làm việc trong cơ quan, tổ chức, đơn vị của Đảng Cộng sản Việt Nam, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội.
- Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.
- Nghị định số 93/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Nhà giáo.
- Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.
- Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập.
- Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17 tháng 3 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ Ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức.
- Thông tư số 01/2026/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 01 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về thẩm quyền tuyển dụng nhà giáo

12. Thông tư số 30/2026/TT-BGDĐT ngày 14 tháng 4 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông.

13. Thông tư số 31/2026/TT-BGDĐT ngày 14 tháng 4 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, bổ nhiệm chức danh và xếp lương đối với nhà giáo trong cơ sở giáo dục công lập.

14. Quyết định số 3208/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2025 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc tạm giao biên chế công chức trong cơ quan, tổ chức hành chính, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập khối chính quyền và số lượng người làm cơ sở cấp kinh phí tại các hội năm 2026.

15. Các quyết định của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt Đề án vị trí việc làm của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

16. Công văn số 5224/SNV-CCVC ngày 05 tháng 6 năm 2026 của Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng về việc cho ý kiến về chỉ tiêu và vị trí việc làm tuyển dụng viên chức.

II. VỀ NHU CẦU, VỊ TRÍ VIỆC LÀM TUYỂN DỤNG

Tổng nhu cầu tuyển dụng là 22 chỉ tiêu, chi tiết vị trí việc làm và chỉ tiêu tuyển dụng theo vị trí việc làm tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này.

III. ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Người đăng ký dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện theo quy định tại Điều 22, Luật Viên chức và các tiêu chuẩn, điều kiện khác được quy định tại Kế hoạch này.

IV. ĐIỀU KIỆN, THỦ TỤC THAM GIA DỰ TUYỂN

1. Điều kiện

a) Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

+ Người mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự hoặc người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi;

+ Người đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc;

+ Người đã có tiền án về các tội xâm phạm an ninh quốc gia, các tội xâm phạm tính mạng, sức khỏe, nhân phẩm, danh dự của con người theo quy định của Bộ luật Hình sự.

b) Điều kiện cụ thể

Ngoài các điều kiện chung, người dự tuyển theo chính sách thu hút, trọng dụng đối với nhà giáo phải đáp ứng một trong các tiêu chuẩn, điều kiện sau:

- Sinh viên tốt nghiệp thủ khoa ngành đào tạo giáo viên phù hợp với môn học giảng dạy tại cơ sở giáo dục đại học ở trong nước hoặc tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên ngành đào tạo giáo viên phù hợp với môn học giảng dạy tại cơ sở giáo dục đại học uy tín trên thế giới được công nhận tương đương về văn bằng, chứng chỉ theo quy định của pháp luật, trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật Thanh niên tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển;

- Sinh viên tốt nghiệp đại học loại xuất sắc ngành đào tạo giáo viên phù hợp với môn học giảng dạy tại cơ sở giáo dục đại học ở trong nước, trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật Thanh niên tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và thuộc một trong các trường hợp đạt thành tích cá nhân sau:

+ Đạt giải ba cá nhân trở lên tại một trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp tỉnh, đạt giải khuyến khích trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp quốc gia hoặc Bằng khen trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi quốc tế thuộc một trong các môn khoa học tự nhiên (Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học) và khoa học xã hội (Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Ngoại ngữ) trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông;

+ Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi khoa học - kỹ thuật cấp quốc gia hoặc quốc tế trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông hoặc bậc đại học;

+ Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi Ô-lim-pích thuộc một trong các môn Toán, Vật lý, Hóa học, Cơ học, Tin học hoặc các chuyên ngành khác trong thời gian học ở bậc đại học được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

2. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký tuyển khai đầy đủ nội dung và các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Phiếu đăng ký dự tuyển (ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP của Chính phủ) và nộp trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính theo địa chỉ được nêu trong Thông báo tuyển dụng.

- Mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển được ban hành kèm theo Thông báo tuyển dụng và được đăng tải trên website: www.danang.edu.vn.

Lưu ý:

- Người đăng ký dự tuyển chỉ kê khai các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; không sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp chứng chỉ... để thay thế các văn bằng, chứng chỉ theo quy định;

- Người đăng ký dự tuyển chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển và tính hợp pháp, hợp lệ của các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trường hợp phát hiện hành vi gian lận trong kê khai hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, hồ sơ minh chứng về thành tích không hợp pháp, hợp lệ, Sở GDĐT sẽ hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

3. Lệ phí tuyển dụng

Lệ phí tuyển dụng được thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

V. NGUYÊN TẮC, NỘI DUNG, CÁCH TÍNH ĐIỂM VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nguyên tắc tuyển dụng

- a) Chỉ tuyển dụng đủ số lượng chỉ tiêu theo nhu cầu tuyển dụng;
- b) Phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đúng pháp luật và được thông qua Hội đồng tuyển dụng;
- c) Người được tuyển dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện quy định và được bố trí đúng vị trí việc làm, đơn vị đăng ký dự tuyển;
- d) Điểm kết quả xét tuyển của người dự tuyển được xếp theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến hết chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm theo từng đơn vị dự tuyển.

2. Nội dung, hình thức tuyển dụng, cách tính điểm

Tổ chức xét tuyển nhà giáo theo quy định tại Điều 8 Nghị định số 93/2026/NĐ-CP, cụ thể như sau:

a) Vòng 1

Kiểm tra về các điều kiện, tiêu chuẩn, văn bằng, chứng chỉ của người được dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Vòng 2: đánh giá năng lực người đăng ký dự tuyển thông qua thực hành sư phạm.

- Hình thức cụ thể: vấn đáp;
- Nội dung: kiểm tra kiến thức, kỹ năng thực hành sư phạm theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;
- Thời gian thi vấn đáp là 30 phút; thí sinh có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi;
- Thang điểm: 100 điểm.

3. Xác định người trúng tuyển

- a) Người trúng tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

- Có điểm sát hạch tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 4 Mục này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại tiết 2 điểm a khoản này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển dụng thì Giám đốc Sở GDĐT tổ chức phỏng vấn để quyết định người trúng tuyển;

c) Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ tuyển dụng hoặc xét tiếp nhận lần sau.

4. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng nhà giáo

Đối tượng ưu tiên, điểm ưu tiên thực hiện theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 93/2026/NĐ-CP, cụ thể như sau:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Người có thời gian làm nhiệm vụ giảng dạy, giáo dục đúng vị trí việc làm cần tuyển hoặc giảng dạy, giáo dục ở cấp học, trình độ đào tạo khác nhưng môn học, ngành học giảng dạy phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển từ đủ 03 năm (36 tháng) trở lên, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của pháp luật (nếu không liên tục và chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội 01 lần thì được cộng dồn): Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

c) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

đ) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

VI. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG

Hội đồng tuyển dụng do Giám đốc Sở GDĐT thành lập và thực hiện theo quy định tại Điều 9 Nghị định số 93/2026/NĐ-CP.

VII. TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Thông báo tuyển dụng công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên website Sở GDĐT tại địa chỉ www.danang.edu.vn và tại bảng niêm yết của Sở GDĐT (Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả Sở Giáo dục và Đào tạo, Tầng 1, Trung tâm Hành chính thành phố Đà Nẵng, số 24 đường Trần Phú) ngay sau khi Kế hoạch này được ban hành.

2. Nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng và trên website Sở GDĐT tại địa chỉ www.danang.edu.vn.

Địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển được nêu trong Thông báo tuyển dụng.

3. Thành lập Hội đồng tuyển dụng: Sau khi hết thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

4. Tổ chức tuyển dụng

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển thì chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Hội đồng kiểm tra, sát hạch gửi thông báo bằng văn bản tới người đăng ký dự tuyển được biết.

b) Vòng 2

Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện tham dự vòng 2; đồng thời đăng tải trên website www.danang.edu.vn và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Sở GDĐT.

Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2, Hội đồng tuyển dụng tiến hành tổ chức kiểm tra, sát hạch vòng 2.

5. Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày hoàn thành công tác kiểm tra, sát hạch vòng 2, Hội đồng tuyển dụng báo cáo Giám đốc Sở GDĐT xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.

6. Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng thông báo công khai trên website www.danang.edu.vn và gửi thông báo công nhận kết quả tuyển dụng bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký. Nội dung thông báo phải ghi rõ thời hạn người trúng tuyển phải đến Sở GDĐT để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tuyển dụng

Hội đồng tuyển dụng có trách nhiệm tổ chức thực hiện tuyển dụng nhà giáo theo quy định; thành lập các bộ phận giúp việc, tổ chức tuyển dụng, chấm thi,

công bố kết quả tuyển dụng; tham mưu Giám đốc Sở các Quyết định: Quyết định phê duyệt danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển, Quyết định công nhận kết quả tuyển dụng theo đúng quy định hiện hành.

2. Phòng Tổ chức cán bộ

- Là cơ quan thường trực của Hội đồng tuyển dụng, có trách nhiệm tham mưu Hội đồng tuyển dụng tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyển dụng.

- Tham mưu Giám đốc Sở ban hành Thông báo tuyển dụng trên các phương tiện thông tin đại chúng, niêm yết và đăng tải trên website của Sở GDĐT theo nội dung kế hoạch này.

- Thu hồ sơ đối với thí sinh đăng ký dự tuyển.

- Tham mưu Giám đốc Sở ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng; Ban Giám sát.

- Tham mưu các văn bản gửi Công an thành phố, Sở Y tế, Công ty Điện lực thành phố để phối hợp tổ chức tuyển dụng.

3. Văn phòng Sở

Chủ trì, phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, máy móc, trang thiết bị, phương tiện vận chuyển,... phục vụ cho công tác tuyển dụng.

4. Phòng Kế hoạch – Tài chính

Phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ, Văn phòng Sở lập dự trù kinh phí, tham mưu bố trí kinh phí thực hiện công tác tuyển dụng.

5. Các phòng chuyên môn thuộc Sở

Phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ tổ chức thực hiện kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch Tuyển dụng nhà giáo vào các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2026 theo chính sách thu hút, trọng dụng đối với nhà giáo./.

Nơi nhận:

- Đ/c Trần Anh Tuấn, PCT UBND thành phố;
- Sở Nội vụ;
- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- Các trường, trung tâm trực thuộc Sở;
- UBND các xã, phường;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, TCCB.Lộc

GIÁM ĐỐC

Lê Thị Bích Thuần

PHỤ LỤC
CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG NHÀ GIÁO VÀO CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP
TRỰC THUỘC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO NĂM 2026

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SGDĐT ngày tháng 7 năm 2026
của Sở Giáo dục và Đào tạo)

TT	Đơn vị	Số chỉ tiêu tuyển dụng theo vị trí việc làm				Ghi chú
		Vị trí việc làm tuyển dụng	Số chỉ tiêu			
			Tổng	Chia theo bộ môn giảng dạy		
1	Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn	Giáo viên trung học phổ thông hạng III (Mã số chức danh nhà giáo: V.07.05.15)	9	Toán	1	
				Vật lí	1	
				Hóa học	1	
				Tin học	1	
				Lịch sử	1	
				Tiếng Anh	3	
				Tiếng Nhật	1	
2	Trường THPT chuyên Lê Thánh Tông	Giáo viên trung học phổ thông hạng III (Mã số chức danh nhà giáo: V.07.05.15)	7	Toán	3	
				Tin học	1	
				Ngữ văn	1	
				Lịch sử	1	
				Tiếng Anh	1	
3	Trường THPT chuyên Nguyễn Bình Khiêm	Giáo viên trung học phổ thông hạng III (Mã số chức danh nhà giáo: V.07.05.15)	6	Tin học	2	
				Ngữ văn	1	
				Lịch sử	1	
				Địa lí	1	
				Tiếng Anh	1	
TỔNG CỘNG			22		22	